

ПРИКАЗ

«01» сентября 2023 г.

с. Шигоны

№ 1984

**Об организации горячего питания обучающихся  
ГБОУ СОШ с. Шигоны  
на 2023 - 2024 учебный год**

На основании Закона № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава Учреждения, Положения об организации горячего питания обучающихся

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать горячее питание обучающихся с 04.09.2023 года.
2. Ответственными за организацию горячего питания по Учреждению назначить:  
1 - 4 классы, Терехову Ларису Валентиновну, заместителя директора по УВР;  
5 - 11 классы, Фоканову Анну Валентиновну, завхоза.
3. Ответственными за организацию горячего питания в классах назначить классных руководителей:

№ п/п	Ф.И.О.	класс	№ п/п	Ф.И.О.	класс
1	Телепегина Светлана Владимировна	1 А	21	Ефремов Владимир Николаевич	7 В
2	Демина Светлана Александровна	1 Б	22	Крынина Ольга Васильевна	7 Г
3	Терсенева Ирина Валентиновна	1 В	23	Железникова Людмила Ивановна	8 А
4	Гольман Марина Анатольевна	2 А	24	Виноградова Татьяна Васильевна	8 Б
5	Гаврилова Юлия Валентиновна	2 Б	25	Шаркова Светлана Владимировна	8 В
6	Елизарова Светлана Викторовна	2 В	26	Леонтьева Юлия Сергеевна	9 А
7	Зибарева Светлана Николаевна	3 А	27	Гусарова Аида Михайловна	9 Б
8	Галкина Светлана Александровна	3 Б	28	Торхова Людмила Александровна	10 А
9	Мартынова Наталья Владимировна	3 В	29	Лапшова Светлана Николаевна	10 Б
10	Ширякина Наталья Александровна	4 А	30	Тимохин Юрий Иванович	11
11	Просвирнина Юлия Александровна	4 Б			
12	Чернова Мария Михайловна	4 В			
13	Солдатова Ольга Александровна	5 А			
14	Митина Татьяна Александровна	5 Б			
15	Казанцева Наталья Александровна	5 В			
16	Шахнамазова Светлана Петровна	6 А			
17	Корнилова Елена Вячеславовна	6 Б			
18	Тимохина Наталья Владимировна	6 В			
19	Коннова Ираида Валентиновна	7 А			
20	Кузнецов Алексей Викторович	7 Б			
	<b>ТАЙДАКОВСКИЙ ФИЛИАЛ</b>			<b>БИЧЕВНИНСКИЙ ФИЛИАЛ</b>	
1	Лашманкина Татьяна Алексеевна	1	1	Хитева Светлана Николаевна	1, 3
2	Зайцева Светлана Ивановна	3, 4	2	Бейбулатова Валентина Николаевна	2, 4
3	Тюгина Евгения Валентиновна	5, 6	3	Филиппова Любовь Алексеевна	5
4	Алмакаева Ольга Александровна	7, 8	4	Чижова Елена Николаевна	6, 7
5	Назаров Александр Сергеевич	9	5	Арефьева Ирина Юрьевна	8
			6	Судакова Татьяна Николаевна	9

4. Классный руководитель:

- проводит разъяснительную работу с обучающимися и их родителями относительно организации правильного питания в школе, организацию классных часов и родительских собраний посвященных здоровому образу жизни и рациональному питанию;

- подает предварительные заявки на питание обучающихся;

- осуществляет контроль за своевременностью перечисления родительской платы;

- несет ответственность за поведение детей в столовой и заполнения табеля учета посещаемости.

5. Установить график приема пищи обучающимися:

**График  
приема пищи обучающимися  
1-4 классов**

<b>№ п/п</b>	<b>Начало урока</b>	<b>Перемена</b>	<b>Время приема пищи</b>
1 урок	для 1-4 классов с 8.30 до 9.10	10 минут	завтрак для 1 классов (а,б,в)
2 урок	для 1-4 классов с 9.20 до 10.00	20 минут	завтрак 2 (а,б,в) 3(а)
3 урок	для 1-4 классов с 10.20 до 11.00	20 минут	завтрак 3 (б,в) 4 (а,б,в)
4 урок	для 1-4 классов с 11.20 до 12.00	20 минут	обед

**График  
приема пищи обучающимися  
5-11 классов**

<b>№ п/п</b>	<b>Время</b>	<b>Перемена</b>	<b>Класс</b>	<b>Время приема пищи</b>
1 урок	с 8.30 до 9.10	10 минут		
2 урок	с 9.20 до 10.00	20 минут	5 - 11 кл.	завтрак 10.00 - 10.20
3 урок	с 10.20 до 11.00	20 минут	5 - 7 кл.	обед 11.00 - 11.20
4 урок	с 11.20 до 12.00	20 минут	8 - 11 кл.	обед 12.00 – 12.20

Директор школы

А.М. Малых